

La Vendée, entre littoral et bocage, est située sur la façade Atlantique, à proximité de la métropole nantaise et est desservie par le TGV qui relie La Roche-sur-Yon à Paris en 3 heures. En plus de son positionnement géographique remarquable, c'est un département dynamique qui offre une richesse économique, culturelle et associative reconnue.

Le Centre de la Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Vendée est un établissement public expert en ressources humaines et assure des missions pour ses 460 collectivités affiliées, représentant environ 13 000 agents suivis.

Nous recherchons, dans le cadre d'un renfort :

## **Un(e) Chargé(e) de création graphique contractuel(le) (H/F)**

**Cadres d'emplois des adjoints administratifs ou des rédacteurs**  
**Poste à pourvoir dès que possible**  
**Durée du contrat : 6 mois**

### **Vos missions**

Le service Accueil-Communication du CDG85 a pour mission d'assurer la promotion et la valorisation des actions menées par la Maison des Communes auprès des collectivités territoriales et de leurs agents. Il pilote la stratégie de communication interne et externe, coordonne la production de supports print et digitaux, et veille à la cohérence de l'image institutionnelle. Dans ce cadre, le service recherche un(e) chargé(e) de création graphique contractuel(le) pour renforcer son équipe et contribuer à la qualité visuelle des supports de communication.

Vous aurez pour principales missions :

- De créer des visuels et de réaliser des supports de communication print (plaquettes, guides, affiches...) et digitaux (infographies, présentations, ...) pour les structures de la Maison des Communes.
- D'assurer la cohérence graphique et le respect de la charte visuelle de l'établissement ;
- D'adapter, en lien avec l'équipe communication et les différents services, les contenus aux différents canaux (magazine, affichage, site web, réseaux sociaux, newsletters, etc.) ;
- De proposer des solutions créatives et innovantes pour renforcer l'image de la Maison des Communes.
- De mettre en page et de préparer les fichiers pour l'impression.

### **Vous êtes fait(e) pour le poste si...**

Vous avez une bonne maîtrise des logiciels de PAO (Adobe Creative Suite : Photoshop, Illustrator, InDesign), et vous connaissez les outils de mise en page et de création graphique.

Vous avez une bonne connaissance des contraintes techniques liées à l'impression.

Vous avez une bonne connaissance des règles typographiques et de la chaîne graphique.

Vous disposez d'une sensibilité aux enjeux de la communication publique territoriale.

Vous appréciez le travail en équipe et savez respecter les délais.

Vous êtes reconnu(e) pour votre créativité, votre rigueur et votre adaptabilité.

## **Vos conditions de travail**

Lieu d'affectation : Maison des Communes (65 rue Kepler à La Roche-sur-Yon)

Temps complet

Temps de travail et horaires respectueux de l'adéquation vie professionnelle/vie personnelle

Possibilité de télétravail à hauteur de 2 jours maximum par semaine

Rémunération statutaire - régime indemnitaire - titres restaurant

Participation de l'employeur à la mutuelle

Forfait mobilité durable et solution de covoiturage

Amicale du personnel - Salle de sport

## **Rejoignez-nous !**

Travailler pour le Centre de Gestion, c'est agir au service des collectivités territoriales et établissements publics vendéens. C'est contribuer, par nos apports et notre expertise, à l'efficacité des services publics locaux. C'est aussi intégrer une équipe dynamique dans une structure à taille humaine tournée vers l'avenir. Engagé dans une démarche éco-responsable, une centaine de personnes y travaillent dans des locaux récents, fonctionnels et proches d'un environnement préservé.

## **Vous souhaitez avoir des renseignements complémentaires ou postuler ?**

Informations complémentaires par mail à [ressources.humaines@cdg85.fr](mailto:ressources.humaines@cdg85.fr) ou par téléphone auprès de Marion GEAY, responsable du service Accueil-Communication, au 02 53 33 01 45.

Les personnes intéressées voudront bien adresser leur candidature, accompagnée d'un curriculum vitae détaillé, à :

*Monsieur le Président*

*Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Vendée*

*65 rue Kepler*

*CS 60239*

*85006 LA ROCHE-SUR-YON Cedex*

Et de préférence par courriel à : [ressources.humaines@cdg85.fr](mailto:ressources.humaines@cdg85.fr)

Date limite de candidature : 31 mai 2026

Date prévue de recrutement : dès que possible

Type de recrutement : contractuel de droit public

**Les entretiens de recrutement se dérouleront le lundi 8 juin 2026.**

## **Information**

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises définies par le code général de la fonction publique et les décrets régissant les cadres d'emplois.